



TRƯỜNG
ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
SƯ PHẠM

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO CỬ NHÂN SƯ PHẠM TÂM LÝ
GIÁO DỤC SAU ĐÁNH GIÁ NGOÀI GIAI ĐOẠN 2023-2027**

(Kèm theo Quyết định số 3497 /QĐ-ĐHSP ngày 19 tháng 10 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm)

1. Mục đích xây dựng Kế hoạch

- Để xác định những nhiệm vụ trọng tâm và giải pháp chủ yếu để khắc phục những tồn tại, góp phần nâng cao hơn nữa chất lượng các chương trình đào tạo cử nhân của Nhà trường;
- Là cơ sở để các đơn vị trong Trường xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện các hoạt động nhằm nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo;
- Làm căn cứ để Bộ Giáo dục và Đào tạo, Đại học Thái Nguyên kiểm tra, giám sát hoạt động đảm bảo chất lượng của Trường.

2. Căn cứ xây dựng Kế hoạch

- Nguồn lực và thực tiễn tồn tại của các chương trình đào tạo;
- Kiến nghị của Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục, Trung tâm KĐCLGD - ĐHQGHN tại Nghị quyết thẩm định kết quả đánh giá chất lượng đối với chương trình đào tạo cử nhân sư phạm Tâm lý giáo dục.
- Khuyến nghị của Đoàn chuyên gia đánh giá tại Báo cáo đánh giá ngoài chương trình đào tạo cử nhân sư phạm Tâm lý giáo dục.

3. Nội dung Kế hoạch cải tiến chất lượng

STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)

E. Cui

STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
1.	Khoa lấy ý kiến đa dạng các bên liên quan về mục tiêu và chuẩn đầu ra của CTĐT với số lượng mẫu đủ phản ánh chính xác hơn nhu cầu thị trường lao động về CĐR và CTĐT phù hợp với thực tế và bối cảnh của giáo dục trong kỷ nguyên cách mạng 4.0.	Khoa TLGD	Phòng BDCLGD	Tháng 12 hàng năm	Bộ phiếu lấy ý kiến các bên liên quan	1
2.	Rà soát bổ sung chuẩn đầu ra cho phù hợp với chương trình đào tạo	Khoa TLGD	Phòng BDCLGD	Năm 2024	Bản mô tả chuẩn đầu ra phù hợp với vị trí việc làm của cử nhân ngành Giáo dục học	1
3.	Khoa sẽ nghiên cứu, tìm cách thức để tham khảo được chuẩn đầu ra cùng ngành của một số trường quốc tế	Khoa TLGD	Phòng BDCLGD	Năm 2024	Bản mô tả đối sánh chuẩn đầu ra CTĐT với chuẩn đầu ra cùng ngành của một số trường quốc tế	1
4.	Rà soát mục tiêu CTĐT để bám sát hơn với mục tiêu của Luật GDĐH năm 2018 và bám sát hơn nữa tầm nhìn, sứ mạng của Nhà trường; điều chỉnh lại vị trí việc làm khi SV tốt nghiệp	Khoa TLGD	Phòng BDCLGD	Năm 2024	Bản mô tả mục tiêu CTĐT bám sát mục tiêu của Luật GDĐH năm 2018 và bám sát hơn nữa tầm nhìn, sứ mạng của Nhà trường; Bản mô tả vị trí việc làm khi SV tốt nghiệp	1
5.	Xây dựng và triển khai kế hoạch rà soát, bổ sung, điều chỉnh	Phòng Đào tạo	Phòng BDCLGD; Các	2023-2024	Báo cáo đánh giá tổng kết hoạt động thực tập, thực tế	1

Đ. Am

STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	CTĐT, kế hoạch mở rộng phạm vi thực tập, thực tế cho sinh viên tại các trường quốc tế, trường tư thực chất lượng cao và các cơ quan, tổ chức, các doanh nghiệp (đối với sinh viên các ngành ngoài sư phạm)		khoa		sư phạm của sinh viên.	
6.	Rà soát, lấy ý kiến các bên liên quan để chỉnh sửa chuẩn đầu ra đảm bảo lượng hóa được các yêu cầu cần đạt của người học; có các chỉ báo của chuẩn đầu ra để đảm bảo dễ dàng phân bổ vào các học phần, tạo sự thuận tiện cho việc đánh giá mức độ đạt được chuẩn đầu ra.	Khoa TLGD	Phòng BDCLGD	Năm 2024	Bản mô tả chuẩn đầu ra ra có các chỉ báo lượng hóa được các yêu cầu cần đạt của người học	1
7.	Rà soát và điều chỉnh mẫu phiếu khảo sát CDR	Phòng BDCLGD	Phòng/khoa	2024	Mẫu phiếu khảo sát CDR	
8.	Rà soát và điều chỉnh bản mô tả CTĐT (trong đó có lấy ý kiến góp ý của các bên liên quan) theo hướng làm rõ nội dung tuyên bố về triết lý giáo dục/phương pháp	Phòng BDCLGD	Phòng/khoa	2024-2026	Bản mô tả CTĐT được rà soát, cập nhật và ban hành	2



STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	tiếp cận dạy và học của CTĐT, tham chiếu nội bộ và bên ngoài để làm rõ hơn sự nổi trội của CTĐT.					
9.	Rà soát, cập nhật Quy định về biên soạn, thẩm định, lựa chọn, sử dụng giáo trình phục vụ đào tạo, trong đó bổ sung chính sách tăng số lượng giáo trình được xuất bản làm học liệu	Phòng KHCN&HTQT	Các đơn vị liên quan	2023-2027	Quy định về biên soạn, thẩm định, lựa chọn, sử dụng giáo trình phục vụ đào tạo được điều chỉnh, ban hành mới	2
10.	- Rà soát đề cương của các học phần trong CTĐT - Xây dựng đề cương học phần khóa luận tốt nghiệp và các học phần thuộc khối giáo dục quốc phòng Cập nhật học liệu cho các học phần.	Khoa TLGD	Phòng ĐBCLGD; Phòng CNTT-TV	Tháng Năm 2024	Đề cương các học phần K58, bao gồm cả ĐCHP khóa luận TN và đề cương các học phần GDQP Bản rà soát các học liệu được cập nhật ở TV	2
11.	Đa dạng hóa các hình thức công khai Bản mô tả CTĐT và các đề cương học phần để các bên liên quan sử dụng hiệu quả hơn cho mục đích quản lý, giảng dạy và học tập.	Khoa TLGD	Phòng ĐBCLGD	Năm 2024	Các hình thức công khai: website, mạng XH...	2



STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
12.	- Bổ sung các học phần/nội dung dạy học hướng vào phát triển năng lực khởi nghiệp, đổi mới, sáng tạo và thích ứng linh hoạt cho người học - Bổ sung các nội dung đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp hơn với vị trí việc làm vào các học phần đào tạo - Bổ sung các nội dung kiến thức đáp ứng tính đặc thù và yêu cầu kinh tế-xã hội của vùng trung du miền núi phía Bắc. - Tăng thêm một số môn tự chọn theo các chuyên môn hẹp, ở khối kiến thức chuyên ngành và nghiệp vụ sư phạm để SV có phạm vi lựa chọn việc làm rộng hơn khi ra trường - Bổ sung các môn học tăng tính định hướng tư duy, xử lý các tình huống cho người học. - Phân bố lại các HP tự chọn trong kì học nhằm tạo điều kiện	Khoa TLGD	Phòng ĐBCLGD	Năm 2024	- Đề cương các học phần hoặc bổ sung nội dung hướng vào phát triển năng lực khởi nghiệp, đổi mới, sáng tạo và thích ứng linh hoạt cho người học vào các học phần đã có - Các học phần có các nội dung đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp hơn với vị trí việc làm vào các học phần đào tạo - Các học phần có các nội dung kiến thức đáp ứng tính đặc thù và yêu cầu kinh tế-xã hội của vùng trung du miền núi phía Bắc - Các học phần tự chọn mới theo các chuyên môn hẹp, ở khối kiến thức chuyên ngành và nghiệp vụ sư phạm để SV có phạm vi lựa chọn việc làm rộng hơn khi ra trường	3

E. Ome

STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	thuận lợi hơn cho NH lựa chọn.				- Các học phần có tính định hướng tư duy, xử lý các tính huống cho người học. - Kế hoạch đào tạo có các HP tự chọn trong kì học nhằm tạo điều kiện thuận lợi hơn cho NH lựa chọn.	
13.	Tổ chức Hội nghị tổng kết, đánh giá tính hiệu quả phương pháp giảng dạy, kiểm tra đánh giá hiện hành	Phòng BĐCLGD	Các phòng/khoa	2024-2027	- Kế hoạch tổ chức Hội nghị - Bài viết tham luận tại Hội nghị (tối thiểu mỗi khoa 1 bài) về thực trạng sử dụng PPGD, KTĐG được sử dụng trong CTĐT. Những khó khăn và đề xuất đổi mới, cải tiến	3, 5
14.	Điều chỉnh chuẩn đầu ra các học phần, phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá của mỗi học phần đảm bảo sát thực, cụ thể, phù hợp, nhằm tăng mức độ đóng góp của mỗi học phần vào đạt được chuẩn đầu ra của CTĐT.	Khoa TLGD		Năm 2024	Đề cương các HP đã điều chỉnh chuẩn đầu ra, phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá của mỗi học phần đảm bảo sát thực, cụ thể, phù hợp, nhằm tăng mức độ đóng góp của mỗi học phần vào đạt được chuẩn đầu ra của CTĐT.	3

Đ. Am

STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
15.	Xây dựng và tuyên bố chính thức về triết lý giáo dục của CTĐT, trong đó thể hiện rõ quan điểm về đích đến của giáo dục, cách tiếp cận, vai trò của người dạy và người học trong các hoạt động hướng đến mục tiêu của CTĐT và của Nhà trường.	Khoa TLGD		2024	Triết lý giáo dục của chương trình đào tạo được phê duyệt và phổ biến tới người học.	4
16.	Quy định cụ thể hơn về phương pháp và hướng dẫn tự học và tự nghiên cứu một cách rõ ràng theo đặc thù của từng học phần nhằm hướng đến việc nâng cao khả năng học tập suốt đời cho sinh viên	Khoa TLGD		Năm 2024	Đề cương các học phần có các quy định cụ thể hơn về phương pháp và hướng dẫn tự học và tự nghiên cứu một cách rõ ràng theo đặc thù của từng học phần nhằm hướng đến việc nâng cao khả năng học tập suốt đời cho sinh viên	4
17.	Thành lập câu lạc bộ khoa TLGD để thực hiện các hoạt động đọc sách, chia sẻ, phát triển kỹ năng trong sinh viên, thúc đẩy sinh viên tham gia các nhóm nghiên cứu, các dự án, đề tài	Khoa TLGD	Đoàn TN, hội SV	Năm 2024	Câu lạc bộ sinh viên khoa TLGD	4
18.	Thường xuyên tổ chức các buổi	Khoa TLGD	Phòng	Năm 2024	Biên bản các buổi tọa đàm,	4



STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	trao đổi, tọa đàm với các nội dung khác nhau để GV trong Khoa chia sẻ, trao đổi, học hỏi lẫn nhau về các chiến lược, kỹ thuật giảng dạy, để tạo sự đồng thuận, lan toả, giúp cho việc áp dụng các phương pháp giảng dạy tiên tiến được đồng đều trong Khoa.		KH&HTQT		trao đổi	
19.	Mời chuyên gia giáo dục, đại diện cơ sở SDLĐ, các cựu SV thành đạt phối hợp nói chuyện, giảng chuyên đề, hướng dẫn thực hành cho SV đang học qua một số học phần/hoạt động ngoại khóa	Khoa TLGD	Phòng ĐT	Năm 2024	- Biên bản họp tổ bộ môn/ họp khoa - Hình ảnh, video về các buổi sinh hoạt chuyên môn cấp bộ môn, cấp khoa, các trao đổi, tọa đàm có chuyên gia giáo dục/ cựu SV thành đạt/ đại diện cơ sở SDLĐ đến tham dự.	4
20.	- Đầu khoá học tổ chức gặp mặt sinh viên năm nhất, khoa chuyển tải đầy đủ triết lý giáo dục vào hoạt động giảng dạy, học tập của CTĐT. - Tăng cường tổ chức 1- 2	Khoa TLGD	Phòng CTSV, phòng đào tạo, Đoàn thanh niên	Năm 2024	- Hình ảnh, video về seminar chuyên môn cấp bộ môn, cấp khoa, các trao đổi, tọa đàm có chuyên gia về kỹ năng mềm cho sinh viên.	4



STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	seminar chuyên môn để giúp sinh viên rèn luyện sự tự tin và phát huy tính sáng tạo; phát triển các kỹ năng mềm cho sinh viên như giao tiếp xã hội, kỹ năng vi tính.					
21.	Rà soát bổ sung các hình thức kiểm tra đánh giá với một số học phần để người học đạt được các kỹ năng, năng lực cần thiết khi ra thực tế tại các trường phổ thông, đáp ứng tốt yêu cầu của các nhà tuyển dụng. Rà soát và đề xuất một số hình thức kiểm tra, đánh giá khác ngoài hình thức như tự luận, vấn đáp, trắc nghiệm để đánh giá được các năng lực ứng dụng kiến thức vào thực tế của người học.	Khoa TLGD	Phòng BĐCLGD	Từ năm học 2023 - 2024	Biên bản họp tổ về rà soát bổ sung các hình thức kiểm tra đánh giá với một số học phần do Tổ chuyên môn quản lí. Biên bản họp tổ về đề xuất, bổ sung một số hình thức kiểm tra, đánh giá mới của một số học phần.	5
22.	- Rà soát các phương pháp kiểm tra đánh giá các học phần, thay đổi các hình thức thi cho phù hợp với đặc thù từng học phần theo từng kì học trong năm. - Bổ sung thêm các phương pháp	Khoa TLGD	Phòng BĐCLGD	Năm 2024	- Biên bản rà soát các hình thức kiểm tra, đánh giá các học phần của các Tổ theo từng học kì. - Biên bản nghiệm thu các hình thức kiểm tra, đánh giá	5



STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	kiểm tra đánh giá các học phần theo hình thức trắc nghiệm, giảm bớt hình thức thi vấn đáp.				các học phần do Tổ chuyên môn quản lí.	
23.	Xây dựng Quy định đánh giá mức độ đạt được CDR của người học đáp ứng theo Thông tư 08/2021/TT-BGDĐT và Quy định đánh giá CDR của CTĐT theo Thông tư 17/2021/TT-BGDĐT	Phòng BDCLGD	Các phòng/khoa	2023-2027	- Quy định đánh giá mức độ đạt được CDR của người học được ban hành - Báo cáo kết quả đánh giá mức độ đạt được CDR của người học các CTĐT	5, 10
24.	Tập huấn thiết kế, xây dựng và sử dụng rubric; kỹ thuật kiểm tra đánh giá gắn với chuẩn đầu ra	Phòng BDCLGD	Các phòng/khoa	2023-2027	- Kế hoạch và báo cáo tập huấn thiết kế, xây dựng và sử dụng rubric; kỹ thuật kiểm tra đánh giá gắn với chuẩn đầu ra	5
25.	Thống kê, phân tích kết quả thi nhằm rà soát và cải tiến chất lượng ngân hàng câu hỏi thi đáp ứng theo CDR	Phòng BDCLGD	Các phòng/khoa	2023-2024	Báo cáo phân tích phổ điểm thi các học phần (từng học phần của từng CTĐT).	5
26.	- Biên soạn hệ thống câu hỏi trắc nghiệm đối với một số học phần chuyên ngành	Khoa TLGD	Phòng BDCLGD	Năm 2024	Bộ ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm của một số học phần chuyên ngành	5
27.	- Thực hiện đánh giá kết quả	Khoa TLGD	Phòng CNTT	Từ năm	Hệ thống các câu hỏi, bài	5



STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	thường xuyên trên hệ thống LMS đối với các học phần đã xây dựng bài giảng Elearning.		&TV	học 2023-2024	tập, bài kiểm tra được thiết kế và đưa lên hệ thống LMS	
28.	Xây dựng hệ thống phản hồi trực tuyến của người học về các hoạt động của nhà trường.	Phòng CNTT&TV		Các năm học tiếp theo.	Module chức năng phản hồi trực tuyến của người học về các hoạt động của nhà trường.	5
29.	Xây dựng và triển khai kế hoạch đánh giá tính hiệu quả, rà soát quy hoạch các chương trình đào tạo trình độ đại học và sau đại học	Phòng Đào tạo	Các phòng/khoa	2023-2024	Đề án quy hoạch các chương trình đào tạo trình độ đại học và sau đại học; Danh mục các CTĐT sau quy hoạch được phê duyệt.	6
30.	Tổ chức hội nghị đánh giá hiệu quả hoạt động và rà soát quy hoạch các nhóm NCCS đảm bảo theo quy định hiện hành	Phòng KHCN&HTQT	Các đơn vị liên quan	2023-2027	-Hội nghị đánh giá hiệu quả hoạt động và rà soát quy hoạch các nhóm NCCS được tổ chức; - Báo cáo rà soát và Quy định về các nhóm nghiên cứu của Trường được xây dựng, ban hành.	6
31.	- Đánh giá tính hiệu quả của các chính sách, cơ chế thu hút, giữ chân GV trình độ cao - Rà soát, bổ sung "Quy định về	Phòng HCTC	Các đơn vị trong trường	Tháng 12/2017	- Báo cáo đánh giá tính hiệu quả của các chính sách, cơ chế thu hút, giữ chân GV trình độ cao	6

Se Am

STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	chế độ thu hút cán bộ có trình độ cao về lĩnh vực khoa học giáo dục” để bổ sung các chỉ tiêu cụ thể và giải pháp tăng số GV đầu ngành có chức danh GS, PGS cho CTĐT				- Quy định được rà soát, bổ sung	
32.	Rà soát, bổ sung “Quy định về chế độ làm việc của nhà giáo trong Trường Đại học Sư phạm”	Phòng HCTC	Các đơn vị trong trường	Tháng 12/2027	Quy định được rà soát, điều chỉnh, bổ sung	6
33.	- Rà soát đội ngũ của các chương trình đào tạo. - Tiếp tục rà soát, chỉnh sửa Đề án Vị trí việc làm	Phòng HCTC	Phòng Đào tạo và các đơn vị trong trường	9/2023-6/2024	- Báo cáo rà soát đội ngũ phục vụ quy hoạch các chương trình đào tạo. - Đề án Vị trí việc làm được ban hành	6
34.	Rà soát lại bộ công cụ đánh giá năng lực giảng viên	Phòng HCTC	Các đơn vị trong trường	12/2027	Bộ công cụ đánh giá năng lực giảng viên được rà soát, chỉnh sửa	6
35.	Rà soát lại bộ chỉ số KPIs đánh giá hiệu quả công việc của cán bộ theo hướng tăng khả năng đo lường, định lượng việc thực hiện nhiệm vụ của các cá nhân, đơn vị gắn với nhiệm vụ được mô tả trong vị trí việc làm	Phòng HCTC	Các đơn vị trong trường	12/2027	Bộ chỉ số KPIs đánh giá hiệu quả công việc được rà soát, chỉnh sửa	6



STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
36.	Phân công nhiệm vụ cho giảng viên, theo học kỳ, năm học theo hướng ghi rõ sản phẩm đầu ra cho từng hoạt động NCKH - Tổ chức kết nối PVCĐ làm cơ sở để theo dõi và đánh giá theo kết quả	Khoa TLGD	- Phòng HCTC - Phòng KHCN&HTQT	Năm học 2023-2024	- Biên bản bàn giao nhiệm vụ năm học - Biên bản họp bộ môn, họp khoa phân công nhiệm vụ đầu năm - Biên bản NCKH cá nhân	6
37.	Xây dựng bộ chỉ số KPIs trên cơ sở chiến lược về khoa học công nghệ để đánh giá và đối sánh kết quả thực hiện theo các loại hình NCKH.	Phòng KHCN&HTQT	Các đơn vị liên quan	2023-2027	Bộ chỉ số KPIs trên cơ sở chiến lược về khoa học công nghệ để đánh giá và đối sánh kết quả thực hiện theo các loại hình NCKH.	6
38.	Xây dựng Đề án phát triển đội ngũ Trường Đại học Sư phạm giai đoạn 2024-2030, tầm nhìn đến năm 2035	Phòng HCTC	Các đơn vị trong trường	12/2024	Đề án được ban hành	7
39.	Tiếp tục thực hiện tuyển dụng tạo nguồn cán bộ giảng dạy theo quy định	Phòng HCTC	Các đơn vị trong trường	9/2023-12/2027	Mỗi năm tuyển dụng từ 7-12 tạo nguồn cán bộ giảng dạy	7
40.	Rà soát lại Đề án vị trí việc làm và phân công công việc của các đơn vị	Phòng HCTC	Các đơn vị trong trường	9/2023-12/2027	Đề án vị trí việc làm và phân công công việc của các đơn vị được rà soát, chỉnh sửa	7
41.	- Khảo sát, phân tích, dự báo nhu	Phòng HCTC	Các đơn vị	9/2023-	- Báo cáo khảo sát, phân	7



STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	câu và lấy ý kiến góp ý của các BLQ về vị trí việc làm của đội ngũ nhân viên làm cơ sở xem xét, điều chỉnh, bổ sung các tiêu chí tuyển dụng, có chính sách thu hút, tuyển dụng đội ngũ nhân viên có trình độ cao - Rà soát, điều chỉnh “ Quy chế tuyển dụng viên chức; sử dụng và quản lý viên chức, người lao động trong Trường Đại học Sư phạm” theo hướng thu hút, tuyển dụng đội ngũ nhân viên có trình độ cao		trong trường	12/2027	tích, dự báo nhu cầu về vị trí việc làm của đội ngũ nhân viên. - Quy chế tuyển dụng viên chức; sử dụng và quản lý viên chức, người lao động trong Trường Đại học Sư phạm được rà soát.	
42.	Lấy ý kiến phản hồi của người học đối với đội ngũ nhân viên	Phòng BDCLGD	Các phòng/khoa	Hàng năm	Báo cáo kết quả khảo sát lấy ý kiến phản hồi của người học đối với đội ngũ nhân viên	7
43.	Tiếp tục xây dựng Kế hoạch hàng năm để đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ (trong đó có ngoại ngữ) cho đội ngũ nhân viên của các phòng chức năng, các Khoa chuyên môn nói chung,	Phòng HCTC	Các đơn vị trong trường	9/2023-12/2027	Đội ngũ nhân viên được bồi dưỡng ít nhất 1 lần trong 5 năm	7

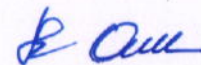


STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	kỹ thuật viên phòng thí nghiệm, đáp ứng yêu cầu và CDR của CTĐT					
44.	- Rà soát, điều chỉnh các quy định về thi đua, khen thưởng	Phòng HCTC	Các đơn vị trong trường	9/2023-12/2027	Quy định về thi đua, khen thưởng được rà soát, điều chỉnh	7
45.	Lấy ý kiến phản hồi của tân sinh viên về công tác tuyển sinh	Phòng BDCLGD	Các phòng/khoa	Hàng năm	Kế hoạch và Báo cáo kết quả khảo sát của tân sinh viên về công tác tuyển sinh	8
46.	Xây dựng kế hoạch và triển khai tổ chức hội nghị lấy ý kiến các bên liên quan để cải tiến chính sách tuyển sinh.	Phòng Đào tạo	Các đơn vị có liên quan	2023-2024	Đề án tuyển sinh đại học và sau đại học được phê duyệt.	8
47.	Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết, phân tích đối sánh kết quả giám sát sự tiến bộ của người học về học tập và rèn luyện, tỉ lệ thôi học, tốt nghiệp.	Phòng Đào tạo	Phòng BDCLGD; Phòng CTSV; Các khoa	2023-2024	Biên bản tổ chức Hội nghị tổng kết, phân tích đối sánh kết quả giám sát sự tiến bộ của người học về học tập và rèn luyện, tỉ lệ thôi học, tốt nghiệp.	8
48.	- Thành lập CLB Nghiệp vụ sư phạm cấp Khoa. - Hàng năm tổ chức các Hội thi giảng cấp Khoa. - Tổ chức Hội thi sinh viên giỏi	Phòng CTSV	Các Khoa	2023-2027	- Quyết định thành lập; Kế hoạch và báo cáo kết quả hoạt động của các CLB nghiệp vụ sư phạm cấp Khoa hàng năm.	8

STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	nghiệp vụ sư phạm cấp Trường.				- Kế hoạch và báo cáo kết quả các Hội thi giảng cấp Khoa. - Kế hoạch, báo cáo kết quả, đường link tin bài Hội thi sinh viên giỏi nghiệp vụ sư phạm cấp Trường được tổ chức 2 năm/1 lần.	
49.	- Ký kết hợp tác toàn diện với Hệ thống giáo dục FPT, Iris School, tập đoàn giáo dục chất lượng cao HL Group (Hoa Lan Group), Hệ thống giáo dục Vinschool,... - Tổ chức ngày hội việc làm hàng năm, mời các nhà tuyển dụng tham gia; mời các cựu người học chia sẻ kinh nghiệm, kỹ năng làm việc trong ngành giáo dục.	Phòng CTSV	Phòng KHCN&HTQT, Các Khoa	2023-2027	- 05-08 biên bản ký kết toàn diện với các tập đoàn giáo dục, các Trường phổ thông, tiểu học, mầm non. - Kế hoạch, hình ảnh, link bài viết về Ngày hội việc làm.	8
50.	- Mời các chuyên gia tâm lý khoa Tâm lý giáo dục tham gia công tác tư vấn tâm lý học đường. - Tập huấn công tác tư vấn tâm lý học đường cho chuyên viên phòng công tác sinh viên, trợ lý	Phòng CTSV	Các Khoa	2023-2027	- Quyết định thành lập trung tâm tư vấn hỗ trợ sinh viên; Danh sách các thành viên. - Kế hoạch, nội dung tập huấn cho 100% thành viên của trung tâm tư vấn hỗ trợ	8



STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	công tác sinh viên các Khoa				sinh viên.	
51.	- Lắp đặt bổ sung thiết bị wifi tại các giảng đường, đáp ứng đầy đủ nhu cầu khai thác tài nguyên mạng cho cả người dạy và người học. - Bổ sung mới đường truyền internet cáp quang thuê kênh riêng tốc độ 200Mbps. - Xây dựng giải pháp quản lý hệ thống wifi tập trung theo tài khoản.	Phòng CNTT&TV	Phòng QL CSVC	Năm 2023 – năm 2027	- Các thiết bị wifi được bổ sung. - Hệ thống quản lý truy cập wifi theo tài khoản.	8
52.	Triển khai đánh giá định kỳ hằng năm hiệu quả đầu tư, hiệu quả sử dụng cơ sở vật chất và các trang thiết bị và đề xuất giải pháp cải tạo, sửa chữa, nâng cấp	Phòng Quản lý CSVC	Các đơn vị trong trường	2023-2027	Báo cáo đánh giá định kỳ hằng năm hiệu quả đầu tư, hiệu quả sử dụng cơ sở vật chất và các trang thiết bị.	9
53.	Lập danh mục các tài liệu bổ sung hằng năm theo đề xuất nhu cầu bổ sung học liệu của các Khoa	Phòng CNTT&TV	Các Khoa	Hằng năm	Danh mục đề xuất bổ sung học liệu	9
54.	- Mua mới 120 máy tính có cấu hình cao cho các phòng thực hành tin học. - Cải tạo một phòng máy tính, bổ	Phòng CNTT&TV		Trong năm học 2023 - 2024	Các phòng thực hành được lắp đặt máy tính mới và phòng học phục vụ các học phần thực hành tiếng	9



STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	sung các thiết bị âm thanh cho các học phần thực hành tiếng.					
55.	- Triển khai công tác giáo dục, phổ biến kiến thức và kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho SV, HV theo quy định tại tuần sinh hoạt công dân đầu năm, đầu khóa. - Tổ chức các đợt tập huấn kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho SV, HV trong khu ký túc xá.	Phòng CTSV	Các Khoa, Phòng QLCSVC	2023-2027	Kế hoạch, hình ảnh, đường link tin bài tập huấn, giáo dục, phổ biến kiến thức và kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho 100% sinh viên, học viên chính quy.	9
56.	Đánh giá mức độ đáp ứng của hệ thống hạ tầng CNTT trong toàn trường, trong từng khoa xây dựng kế hoạch đầu tư các trang thiết bị.	Phòng CNTT&TV	Các đơn vị trong trường	Hàng năm	Báo cáo đánh giá đầy đủ mức độ đáp ứng của hệ thống hạ tầng CNTT trong toàn trường, trong từng khoa và kế hoạch đầu tư các trang thiết bị.	9
57.	Thực hiện rà soát, xây dựng, ban hành Quy định phát triển chương trình đào tạo trình độ đại học và sau đại học.	Phòng Đào tạo	Phòng BDCLGD; Phòng CTSV	2023-2024	Quy định phát triển chương trình đào tạo trình độ đại học và sau đại học được ban hành.	10
58.	Kiện toàn mạng lưới cựu sinh viên của Nhà trường.	Phòng CTSV	Các Khoa	2023-2027	- Quyết định thành lập mạng lưới cựu người học	10



STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	Tổ chức các hoạt động chia sẻ, tọa đàm của các cựu sinh viên thành đạt về năng lực nghề nghiệp cho sinh viên đang học tập tại Trường.				của Nhà trường. - Kế hoạch; hình ảnh; link tin bài tổ chức Hội nghị cựu người học. - Kế hoạch; hình ảnh; link tin bài tổ chức tập huấn cho 100% sinh viên trước khi đi thực tập, thực tế chuyên môn.	
59.	Rà soát, cập nhật Quy định biên soạn, thẩm định, lựa chọn và sử dụng giáo trình, trong đó bổ sung hướng dẫn về việc triển khai ứng dụng kết quả NCKH vào hoạt động đào tạo để nâng cao chất lượng dạy học	Phòng KHCN&HTQT	Các khoa liên quan	2023-2027	Quy định biên soạn, thẩm định, lựa chọn và sử dụng giáo trình được chỉnh sửa, ban hành mới.	10
60.	Rà soát, cập nhật Quy định quản lý hoạt động KHCN, trong đó bổ sung chính sách thúc đẩy hơn nữa các chương trình, đề tài nghiên cứu, tư vấn doanh nghiệp và địa phương theo hướng tạo ra các sản phẩm NCKH mang tính ứng dụng cao	Phòng KHCN&HTQT	Các khoa liên quan	2023-2027	Quy định quản lý hoạt động KHCN được chỉnh sửa, ban hành mới.	

L. Que

STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
61.	Tổ chức các hội thảo chuyên đề, tập huấn, trao đổi học thuật liên ngành của các nhóm NCCS với học giả trong nước và nước ngoài để cải tiến hoạt động giảng dạy-học tập, nâng cao chất lượng và số lượng của nguồn học liệu gồm các dữ liệu thực tế, bài giảng học qua tình huống, dự án tích hợp.	Phòng KHCN&HTQT	Các khoa liên quan	2023-2027	- 05 hội thảo chuyên đề/tập huấn chuyên môn, trao đổi học thuật liên ngành được tổ chức; - 05-10 lượt giảng viên đi tham dự hội nghị, hội thảo, trao đổi học thuật ở nước ngoài; - 01-02 đề tài nghiên cứu liên ngành đáp ứng mục tiêu cải tiến hoạt động giảng dạy-học tập, nâng cao chất lượng và số lượng của nguồn học liệu gồm các dữ liệu thực tế, bài giảng học qua tình huống, dự án tích hợp được triển khai thực hiện.	
62.	Rà soát và điều chỉnh bộ câu hỏi khảo sát các bên liên quan	Phòng BDCLGD	Các phòng/khoa	2024-2025	Bộ câu hỏi khảo sát các bên liên quan được rà soát và điều chỉnh	10
63.	- Tổ chức khảo sát tình hình việc làm sau 6 và 12 tháng tốt nghiệp. Phân tích kết quả khảo sát, phục	Phòng CTSV	Các Khoa	2023-2027	- Báo cáo kết quả khảo sát, phân tích tình hình việc làm của 100% sinh viên tốt	11



STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	vụ quản lý và định hướng chính sách. - Thành lập hội cựu sinh viên các Khoa, hội cựu sinh viên TNUE.				nghiệp sau 6 tháng và 12 tháng. - Quyết định thành lập hội cựu sinh viên các khoa và Nhà trường. - Kế hoạch, hình ảnh, link tin bài tổ chức 02-03 Hội nghị cựu người học TNUE nhằm kiện toàn nhân sự và trao đổi, đóng góp xây dựng và phát triển Nhà trường.	
64.	Xây dựng và triển khai kế hoạch rà soát, bổ sung, điều chỉnh CTĐT đại học để đưa các môn học Khởi nghiệp vào giảng dạy	Phòng Đào tạo	Phòng BDCLGD, Các khoa	2023-2024	Chương trình đào tạo trình độ đại học được ban hành.	11
65.	Rà soát, cụ thể hoá chính sách khen thưởng cho người học có công bố khoa học trên tạp chí quốc tế uy tín trong Quy chế chi tiêu nội bộ	Phòng KHCN&HTQT	Các đơn vị liên quan	2023-2027	Chính sách khen thưởng cho người học có công bố khoa học trên tạp chí quốc tế uy tín được công bố trong Quy chế chi tiêu nội bộ.	11
66.	Tổ chức hội nghị, hội thảo, tập huấn hỗ trợ cho người học trong hoạt động NCKH, kết nối sinh viên với các giảng viên có nghiên	Phòng KHCN&HTQT	Các đơn vị liên quan	2023-2027	- Tổ chức được 02-03 hội nghị, hội thảo, tập huấn hỗ trợ cho người học trong hoạt động NCKH	



STT	Hoạt động cải tiến chất lượng	Đơn vị chủ trì xây dựng	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm dự kiến	Tiêu chuẩn
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)
	cứu và công bố khoa học quốc tế tốt					
67.	- Thành lập trung tâm hỗ trợ khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo. - Thiết kế Nhà B6 thành khu không gian sáng tạo chung và hỗ trợ khởi nghiệp. - Hàng năm tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo cho GV và SV.	Phòng CTSV	Phòng KHCN&HTQ, các khoa	2023-2027	- Quyết định thành lập; Quy chế tổ chức hoạt động của Trung tâm hỗ trợ khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo. - Hình ảnh Nhà B6 thành khu không gian sáng tạo chung và hỗ trợ khởi nghiệp. - 100% sinh viên chính quy được đào tạo, bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo.	11

4. Kinh phí thực hiện

Nguồn kinh phí phục vụ cho hoạt động cải tiến chất lượng chương trình đào tạo sau đánh giá ngoài được hoạch toán trong nguồn kinh phí hoạt động của Trường trên cơ sở các đơn vị chủ trì lập dự toán trình Hiệu trưởng phê duyệt phù hợp với nguồn lực tài chính của Trường.

5. Tổ chức thực hiện

a) Các phòng, Khoa Tâm lý giáo dục: Căn cứ các hoạt động cải tiến chất lượng của đơn vị mình được phân công chủ trì để xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai theo thời gian ghi trong kế hoạch, trong kế hoạch hằng năm của đơn vị và

triển khai thực hiện; lưu trữ minh chứng các hoạt động đã thực hiện để phục vụ cho việc báo cáo cơ quan quản lý các cấp và xây dựng báo cáo tự đánh giá và kiểm định chất lượng.

b) Phòng Kế hoạch - Tài chính: Chủ trì, triển khai và hướng dẫn các đơn vị đưa nội dung kế hoạch cải tiến chất lượng vào kế hoạch hằng năm của các đơn vị.

c) Phòng Bảo đảm chất lượng giáo dục: Chủ trì, đôn đốc và giám sát việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng; hằng năm tập hợp báo cáo kết quả thực hiện các hoạt động cải tiến chất lượng từ các đơn vị để báo cáo Hiệu trưởng.

d) Các khoa khác, Đoàn thanh niên, Hội sinh viên: Phối hợp với các đơn vị có liên quan trong việc xây dựng kế hoạch và triển khai các hoạt động cải tiến chất lượng chương trình đào tạo cử nhân sư phạm Tâm lý giáo dục.

đ) Sau nửa chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục (2,5 năm sau khi được công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng), các đơn vị chủ trì xây dựng các hoạt động cải tiến chất lượng phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng báo cáo kết quả thực hiện cải tiến chất lượng chương trình đào tạo cử nhân sư phạm Tâm lý giáo dục và gửi về Phòng ĐBCLGD để tổng hợp, báo cáo gửi Bộ Giáo dục và Đào tạo và Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục - Đại học Quốc gia Hà Nội./.

Nơi nhận: *Qu*

- Hội đồng trường (để b/c);
- Các Phó Hiệu trưởng (để p/h chỉ đạo);
- Các đơn vị trong Trường (để t/h);
- Lưu: VT, ĐBCLGD (01).



PGS.TS. Mai Xuân Trường