

ĐẢNG BỘ ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
ĐẢNG ỦY TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM

Số: 08 - TB/ĐU

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày 14 tháng 4 năm 2021

Kính gửi: - Các chi bộ
- Các tổ chức đoàn thể trong Trường

Thực hiện Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị quy định về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân, Ban Thường vụ Đảng ủy thông báo lịch tiếp dân của đồng chí Bí thư Đảng ủy như sau:

1. Thời gian tiếp dân

a) Lịch tiếp dân định kỳ: Đồng chí Bí thư Đảng ủy tiếp dân thường xuyên trong giờ hành chính 02 ngày/tháng vào ngày thứ Ba, thứ Tư của tuần đầu hằng tháng (trường hợp trùng vào ngày nghỉ lễ thì việc tiếp dân sẽ được chuyển sang ngày làm việc đầu tiên và ngày làm việc thứ hai sau kỳ nghỉ).

b) Lịch tiếp dân đột xuất trong các trường hợp sau:

- Vụ việc nổi cộm, phức tạp, kéo dài, có nhiều người tham gia, liên quan đến trách nhiệm của nhiều tổ chức, đơn vị trong Trường hoặc ý kiến các tổ chức, đơn vị còn khác nhau.

- Vụ việc có thể gây ra hậu quả nghiêm trọng, ảnh hưởng đến an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội.

2. Địa điểm tiếp dân:

- Tiếp dân định kỳ: Tại Phòng 109 nhà A2, Trường Đại học Sư phạm - Đại học Thái Nguyên.

- Tiếp dân đột xuất: Địa điểm do đồng chí Bí thư Đảng ủy quyết định.

3. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo

a) Đối với phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của Bí thư Đảng ủy thì tiếp nhận để xem xét, xử lý, giải quyết, thông báo kết quả cho người phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo; hoặc xử lý, giải quyết ngay đối với trường hợp có nội dung căn cứ, rõ ràng, cụ thể.

b) Đối với phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo liên quan đến các cơ quan của các cấp khác nhau thì thực hiện như sau:

- Tiếp nhận, xử lý, giải quyết nội dung thuộc thẩm quyền; có văn bản chỉ đạo, yêu cầu cơ quan, người có thẩm quyền giải quyết nội dung liên quan, báo cáo kết quả với Bí thư Đảng ủy và thông báo kết quả giải quyết cho người phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo.

- Trường hợp không thuộc phạm vi trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo, thẩm quyền xử lý, giải quyết thì hướng dẫn người phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo đến đúng cơ quan, tổ chức, người có thẩm quyền đề nghị giải quyết.

Ban Thường vụ Đảng ủy trân trọng thông báo để các đơn vị, các tổ chức đoàn thể trong Trường và cá nhân liên quan biết và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận: *N*

- Các chi bộ (để t/h),
- Các tổ chức đoàn thể (để t/h),
- Các cá nhân có liên quan (để t/h),
- Lưu VPĐ-ĐT.

T/M BAN THƯỜNG VỤ

BÍ THƯ



Hà Trần Phương